

ПРИНЯТО

на заседании

педагогического совета школы Протокол

№ 13 от «30» июня 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Н.А. Мамаева

Введено в действие

Приказ № 81/1 от «29» июня 2026 г.

Положение

о порядке взаимодействия МБОУ «Князевская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов» Тукаевского муниципального района с правоохранительными органами по вопросам профилактики экстремизма

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия МБОУ «Князевская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов» (далее — Школа) с правоохранительными органами в сфере профилактики экстремизма среди обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации, утверждённой Указом Президента РФ от 28.12.2024 № 1124;

Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024- 2028 годы, утвержденным Президентом РФ 30.12.2023 № Пр-2610;

Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

1.3. Цель взаимодействия — обеспечение безопасности образовательного процесса, профилактика вовлечения обучающихся в экстремистскую деятельность.

1.4. Задачи:

1. Своевременное выявление признаков экстремистской деятельности;

2. Оперативное информирование правоохранительных органов;
3. Проведение совместных профилактических мероприятий;
4. Правовое просвещение участников образовательного процесса.

2. Направления взаимодействия 2.1.

Совместная деятельность включает:

- обмен информацией о фактах распространения экстремистских материалов;
- проведение профилактических бесед с обучающимися;
- организацию лекций и семинаров по правовой тематике;
- участие в межведомственных рейдах и проверках;
- разработку совместных планов профилактических мероприятий.

2.2. Объекты внимания:

- распространение экстремистских материалов среди обучающихся;
- вовлечение несовершеннолетних в экстремистские организации;
- пропаганда идей национальной, расовой или религиозной исключительности;
- использование школьной территории для экстремистской агитации.

3. Порядок взаимодействия

3.1. Ответственные лица в Школе:

- директор Школы общее руководство и координация;
- заместитель директора по воспитательной работе — организация профилактических мероприятий;
- классные руководители — первичный мониторинг и информирование;
- педагог-психолог — психологическая диагностика и коррекция.

3.2. Алгоритм действий при выявлении признаков экстремизма:

3.2.1. Лицо, выявившее признаки экстремизма, обязано:

1. Зафиксировать факт (фото, видео, скриншоты, свидетельские показания);
2. Немедленно (не позднее 24 часов с момента выявления) сообщить директору Школы или его заместителю;
3. Составить служебную записку с описанием ситуации.

3.2.2. Директор Школы или его заместитель:

1. Оценивает степень угрозы;

2. При необходимости информирует территориальные органы МВД, ФСБ, прокуратуру;
3. Организует внутреннее расследование с привлечением психолога и социального педагога; 4.

Принимает меры по недопущению распространения экстремистской информации в Школе.

3.3. Формы информирования правоохранительных органов: устное сообщение по телефону дежурной части;

письменное заявление на имя руководителя территориального органа;

электронное обращение через официальные сайты МВД, ФСБ; личное обращение ответственного лица Школы.

4. Совместные профилактические мероприятия

4.1. Ежегодно составляется план совместных мероприятий, включающий:

- лекции сотрудников правоохранительных органов для обучающихся и родителей;
- тематические классные часы по профилактике экстремизма;
- тренинги по формированию толерантности;
- конкурсы творческих работ антиэкстремистской направленности;
- родительские собрания с участием представителей полиции.

4.2. Ответственные за организацию:

заместитель директора по воспитательной работе;

классный руководитель;

школьный психолог.

5. Документация и отчётность

5.1. Ведётся следующая документация: журнал учёта обращений в правоохранительные органы; копии служебных записок и заявлений;

протоколы совещаний по вопросам профилактики экстремизма;

планы и отчёты о проведённых мероприятиях.

5.2. Отчётность:

ежеквартальные отчёты директору Школы;

ежегодный отчёт в Управление образования Тукаевского муниципального района.

6. Права и обязанности участников

6.1. Школа имеет право: запрашивать консультации у правоохранительных органов;

приглашать сотрудников полиции для проведения профилактических бесед;

получать информацию о новых формах экстремистской пропаганды.

6.2. Школа обязана:

незамедлительно информировать правоохранительные органы о выявленных фактах экстремизма;

оказывать содействие в проведении проверок и расследований;
обеспечивать конфиденциальность полученной информации;
проводить внутришкольные мероприятия по профилактике экстремизма.

**7. Порядок привлечения к
ответственности должностных лиц и педагогических работников за неисполнение
или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Положением**

7.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Положением, должностные лица школы могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в виде замечания, выговора, увольнения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы.

8.2. Изменения и дополнения вносятся приказом директора на основании анализа эффективности взаимодействия и изменений в законодательстве.

8.3. Контроль за исполнением Положения возлагается на директора Школы.